

## 放送設備・プロジェクター利用申込書(台東館用)

年 月 日

主催者名		TEL	
担当者名		FAX	

◇放送設備等の数量(本数または個数等)を記入してください。なお、ご記入に際しては、下記の注意書きをご参照ください。

### 1. 展示室

利用期間	月 日( ) ~ 月 日( )								
設置日時	月 日( ) 時 分								
設置場所	4 階		5 階		6 階		7 階		
	南	北	南	北	南	北	南	北	
ワイヤレスマイク	卓上スタンド								
	床上スタンド								
コードマイク	卓上スタンド								
	床上スタンド								
有線放送 (別れのフルツ J-35)									
内線電話機の移設	有・無 ※「有」の場合は、設置場所を示した図面を添付してください。								
プロジェクター貸出希望	利用期間	月 日( )	~	月 日( )	【 日間】	【 台】	【 階】		
通信欄									

注1 ワイヤレスマイクおよびアンプ等を持ち込む場合は、通信欄に記載してください。混信防止の為、当館で調整します。

注2 半室利用の場合、ワイヤレスマイクは1本となります。

注3 追加電話回線を利用される場合は、「電話通信等回線施工届」を提出の上、直接NTTへ連絡して設置してください。

注4 著作権のある音楽を使用する場合は、JASRACへの申請が必要になります。

### 2. 会議室 (台東館会議室は放送設備がありません)

利用期間	月 日( ) ~ 月 日( )							
設置日時	月 日( ) 時 分							
会議室名□	会議室 A	会議室 B	← 利用する方に○をつける					
プロジェクター貸出希望	利用期間	月 日( )	~	月 日( )	【 日間】	【 台】		
通信欄								

注1 各会議室における電気器具の消費電力量は、1.5kwが限度ですので、ご注意ください。